

# Inspectierapport

Peuteropvang De Kinderkamer Vuren (KDV)

Esdoornlaan 4

4214DA Vuren

Registratienummer 154140831

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Lingewaal
Datum inspectie:	03-04-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-05-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	14
Gegevens toezicht .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte praktijkinspectie gehad.

Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. De minimaal wettelijk verplicht te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld plus een aantal wijzigingen in kwaliteitseisen die door de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang (IKK) zijn doorgevoerd per 1 januari 2018.

Het onderzoek heeft zich gericht op voorwaarden uit:

- het pedagogische beleid
- verantwoorde dagopvang
- verklaringen omtrent het gedrag
- opleidingseisen
- aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen

## **Beschouwing**

Deze beschouwing bevat een samenvatting van de bevindingen.

### **Korte beschrijving van het kinderdagverblijf (KDV)**

Peuteropvang De Kinderkamer Vuren is gevestigd tezamen met basisschool CBS Het Kompas en buitenschoolse opvang (BSO) De Kinderkamer Vuren in één pand. De peuteropvang heeft hier haar eigen groepsruimte en biedt in de ochtenden opvang aan een peutergroep van maximaal 16 kinderen. In de middag maakt de BSO gebruik van de ruimte.

De peutergroep maakt onderdeel uit van Kinderopvang Lingewaal BV. Deze organisatie heeft in Vuren, Herwijnen en Gorinchem in totaal twee kinderdagverblijven, drie buitenschoolse opvanglocaties en één peutergroep.

De peutergroep staat met 16 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

### **Inspectiegeschiedenis**

Tijdens de voorgaande inspectie onderzoeken zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Naar aanleiding van het onderzoek dat plaatsvond op dinsdag 3 april jl., is geconstateerd dat het KDV voldoet aan de getoetste voorwaarden.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Binnen het jaarlijkse onderzoek zijn, naar aanleiding van de invoering van de wet IKK, een aantal nieuwe voorwaarden uit het pedagogisch beleids- en/of werkplan getoetst. Deze staan schuin gedrukt in de volgende paragraaf. De bevindingen zijn eronder uit gewerkt.

Tijdens de inspectie op de locatie is de verantwoorde kinderopvang (de pedagogische praktijk) beoordeeld. Daarnaast hebben er gesprekken plaatsgevonden met de beroepskrachten en de directeur van het kindercentrum.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de organisatie brede beleidszaken beschreven zijn. Binnen het plan is toegeschreven naar de verschillende opvangvormen (BSO, KDV).

#### **Zorg dragen voor handelen conform het pedagogisch beleidsplan**

Peuteropvang De Kinderkamer heeft een pedagogisch beleidsplan dat, in samenwerking met de beroepskrachten, is aangepast aan de nieuwe voorwaarden die per 1 januari jl. zijn ingegaan. Dit blijkt uit interview met de beroepskrachten en de directeur. In de praktijk is dit ook teruggezien. Een voorbeeld hiervan is het mentorschap. Beroepskracht kan aangeven hoe daarmee wordt omgegaan.

#### **Inhoud pedagogisch beleidsplan**

*Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.*

De vier aspecten van verantwoorde kinderopvang worden in de wet omschreven (zie voor een omschrijving hiervan de getoetste inspectie-items onderaan het rapport).

Het pedagogische beleidsplan geeft hiervan een duidelijke omschrijving en voorbeelden van deze aspecten.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:*

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;*
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gemeld en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.*

Het pedagogisch beleidsplan laat weten dat er zoveel mogelijk gewerkt wordt aan een doorlopende ontwikkellijn naar de basisschool. Er wordt binnen de organisatie gewerkt met een Kindvolgsysteem voor het observeren van de ontwikkeling van de kinderen. Indien er bijzonderheden worden gemeld wordt dit met ouders besproken en indien nodig kunnen de ouders worden doorverwezen naar externe instanties.

Het zorgdossier van het kind wordt bij het verlaten van de opvang, met toestemming, doorgegeven aan de basisschool en/of de buitenschoolse opvang.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.*

Het plan omschrijft het mentorschap en hoe ermee om wordt gegaan. Ouders hebben begin dit jaar een mail ontvangen met daarin uitleg over wat het mentorschap inhoudt. Tevens is hen verteld wie de mentor van het kind is. Nieuwe ouders krijgen tijdens de intake informatie over het mentorschap en wordt verteld wie de mentor van het kind zal gaan worden.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio (BKR). De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.*

Deze voorwaarde is niet van toepassing op het kinderdagverblijf. Er mogen alleen minder beroepskrachten worden ingezet als afwijkende inzet indien een kindercentrum meer dan tien aaneengesloten uren geopend is en opvang biedt. De peutergroep is per dag maximaal 3,5 uur geopend.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.*

De taken van de stagiairs en beroepskrachten in opleiding worden kort omschreven in het pedagogisch beleidsplan.

### **Verantwoorde dagopvang**

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor de observatie is als bron gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang (de pedagogische basisdoelen).

Er is getoetst op de volgende vier aspecten:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Er volgen nu enkele voorbeelden van velen, die zijn gezien tijdens de observatie. De observatie vond plaats tijdens de eerste kringactiviteit en daarna het vrij spelen. De beide vaste beroepskrachten waren aanwezig op de groep.

### **Waarborgen emotionele veiligheid**

Gedurende de observaties is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

#### Observatie:

Bij binnenkomst zaten de kinderen aan tafel. Een aantal kinderen heeft een knuffel meegenomen. De kinderen mogen daar even over vertellen. De beroepskrachten zorgen ervoor dat alle kinderen rustig iets kunnen vertellen. Bij kinderen zonder knuffeltje vraagt de beroepskracht naar bijzonderheden in het weekend. Kinderen voelen zich vrij genoeg om hun verhaal te delen met de

beroepskracht en de groep. Beroepskrachten passen hun taalgebruik aan zodat het aansluit aan de ontwikkelingsleeftijd van de kinderen.

### **Mogelijkheid bieden tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden voldoende gewaarborgd.

#### Observatie:

Op de peutergroep wordt gewerkt met de VVE (vroeg- en voorschoolse educatie) methode Piramide. Door het gebruik van thema's krijgen kinderen spelenderwijs vaardigheden aangeboden op o.a. het gebied van motorische, taal-, creatieve en cognitieve vaardigheden.

In de kring leest een beroepskracht een boekje voor over een kip en haar eieren. Ze laat de kinderen de plaatjes zien en stelt er vragen over. Na het boekje zet ze een muzikje aan en zingt een nieuw liedje over een kip en ei. Beide beroepskrachten zingen mee. Het liedje wordt meerdere keren afgespeeld. Na één keer zingen kinderen al een beetje mee. Beroepskracht geeft de kinderen een compliment. Ze laat de kinderen weten dat ze bij het eten het liedje nog een keer zal laten horen zodat ze het snel zelf kunnen zingen.

### **Mogelijkheid bieden tot ontwikkeling van sociale kennis en vaardigheden**

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van sociale kennis en vaardigheden voldoende gewaarborgd.

#### Observatie:

Na de kring mogen kinderen kiezen wat ze willen gaan doen. Ze laten door middel van een magneet met daarop hun foto op een activiteitenbord zien wat ze willen doen. Er wordt gericht speelgoed uit de kast gehaald voor activiteiten. Eén beroepskracht gaat met een aantal kinderen aan tafel een gerichte knutselactiviteit doen. De andere houdt het spel van de andere kinderen in de gaten en zorgt ervoor dat alle kinderen mee kunnen spelen. Het initiatief van het spel wordt aan de kinderen overgelaten.

Een aantal kinderen speelt met de verkleedkleden (prinsesje) en speelt een rollenspel. Wat andere kinderen zijn druk in een samenspel met de treinbaan. Een conflict tussen twee kinderen wordt door de beroepskracht opgelost door beide kanten van het verhaal te horen en vervolgens samen tot een oplossing te komen.

### **Kennis maken met waarden en normen in de samenleving**

Gedurende de observaties wordt voldoende aandacht besteed aan het kennis maken met waarden en normen.

#### Observatie:

In de ruimte is op specifieke plaatsen informatie aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen weten welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving. Zij gedragen zich over het algemeen naar de afspraken en voelen zich verantwoordelijk voor de gang van zaken (bv. opruimen, dingen op vaste plaatsen zetten).

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (directeur)
- Interview (beroepskrachten, stagiaire en directeur)
- Observaties (interactie met de kinderen/aantal beroepskrachten en kinderen/buitenspeelruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderdagverblijf, peuteropvang en buitenschoolse opvang De Kinderkamer, 2017/2018)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder en de personen werkzaam op deze locatie zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag en staan allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang. Dit betreft de vaste beroepskrachten, vrijwilligster, beide stagiaires en de facilitair medewerker. Houder heeft de medewerkers in het personenregister gekoppeld aan de organisatie.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

De beroepskwalificaties van de aanwezige beroepskrachten zijn getoetst. Deze voldoen aan de gestelde voorwaarden in de Wet kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten**

De verhouding tussen het aantal feitelijk aanwezige aantal kinderen en beroepskrachten is tijdens de inspectie getoetst. Er waren 14 kinderen aanwezig tussen de 2 - 4 jaar en twee beroepskrachten. Hiermee wordt voldaan aan de minimale vereiste op grond van de beroepskracht-kindratio (BKR).

Op deze locatie wordt tijdens de openingstijden niet afgeweken van de BKR. Dit is alleen toegestaan indien een locatie minimaal tien uur per dag aaneengesloten geopend is en dat is hier niet het geval. De peutergroep is alleen in de ochtenden geopend.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in één stamgroep van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Er is op deze locatie ook maar één stamgroep aanwezig.

De volgende voorwaarde is niet beoordeeld:

*Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.*

Op deze locatie komen alleen kinderen vanaf twee jaar.

Ieder kind heeft een mentor toegewezen gekregen. De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en is tevens het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind voor de ouders.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (directeur)
- Interview (beroepskrachten, stagiaire en directeur)
- Observaties (interactie met de kinderen/aantal beroepskrachten en kinderen/buitenspeelruimte)
- Diploma's beroepskrachten (steekproef; aanwezige beroepskrachten)
- Personenregister kinderopvang

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De buitenruimte van de peutergroep grenst aan het kindercentrum en is voor de kinderen te bereiken door via de algemene hal van de school naar buiten te lopen. De ruimte beschikt over voldoende m<sup>2</sup> voor het maximaal aantal op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (interactie met de kinderen/aantal beroepskrachten en kinderen/buitenspeelruimte)



### Oudercommissie

De organisatie heeft een gezamenlijke oudercommissie (OC) waarin vanuit iedere vestiging een ouder als vertegenwoordiger van de locatie deel neemt. Een OC dient echter per locatie minimaal 3 ouders te hebben. Dat is bij deze locatie niet het geval. De locatie heeft daardoor officieel geen oudercommissie.

Wel doet de houder aan alternatieve ouderraadpleging en zorgt ervoor dat alle ouders advies kunnen uitbrengen over diverse onderdelen in het beleid zoals voedingsaangelegenheden, veiligheid en gezondheid, pedagogisch beleid, etc.

Tevens spant houder zich in om alsnog voldoende ouders te werven voor een oudercommissie op locatie.

Hiermee voldoet houder aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten, stagiaire en directeur)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuteropvang De Kinderkamer Vuren  
Website : <http://www.kinderkamer-vuren.nl>  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Lingewaal BV  
Adres houder : Mildijk 109  
Postcode en plaats : 4214DR Vuren  
KvK nummer : 30244409  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen  
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Ross

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lingewaal  
Adres : Postbus 1014  
Postcode en plaats : 4147ZG Asperen

### Planning

Datum inspectie : 03-04-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 18-04-2018  
Zienswijze houder : 14-05-2018  
Vaststelling inspectierapport : 14-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-05-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 06-06-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte inspecteur,

Hartelijk dank voor uw bezoek aan onze peuteropvang in Vuren. Wij gaan akkoord met uw rapportage met daarin uw bevindingen m.b.t. de opvang in deze groep. We vinden het prettig om te merken dat u onze inspanningen om kwaliteit te bieden aan de peuters die aan onze zorgen zijn toevertrouwd, door u worden gezien.

Met vriendelijke groet,

Jacqueline van Herwijnen