

# Inspectierapport

BSO De Kinderkamer Vuren (BSO)

Esdoornlaan 4

4214 DA Vuren

Registratienummer 302833079

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	West Betuwe
Datum inspectie:	25-07-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-09-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoekopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	6
Pedagogisch klimaat .....	6
Personeel en groepen .....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Pedagogisch klimaat .....	14
Personeel en groepen .....	15
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens .....	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:

- het pedagogisch beleidsplan
- werken volgens het pedagogisch beleid
- de pedagogische praktijk
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de opleidingseisen
- de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Het onderzoek is uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met de beroepskracht, beroepskracht in opleiding en de manager
- het bekijken van de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

Voor beoordeling van de items in het herstelaanbod is een documentenonderzoek gedaan.

## **Beschouwing**

De toezichthouder heeft op 25-07-2024 buitenschoolse opvang (BSO) De Kinderkamer Vuren in Vuren bezocht voor het jaaronderzoek.

## **Conclusie onderzoek**

De houder heeft, na herstelaanbod, aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

## **Herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan door de toezichthouder.

Het betreft de volgende voorwaarden:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

In het rapport wordt dit verder toegelicht in de paragraaf pedagogisch beleid.

## **Korte beschrijving van het kindercentrum**

BSO De Kinderkamer Vuren is samen met basisschool CBS Het Kompas en kinderdagverblijf (KDV) Peuteropvang De Kinderkamer gevestigd in één pand. De BSO gebruikt hier onder andere de groepsruimte van de peuteropvang. Tevens wordt gebruik gemaakt van de gezamenlijke speelruimte van de school en van een deel van de hal. Aan de voor- en achterkant van het gebouw ligt het schoolplein waar de BSO gebruik van maakt voor het buitenspelen. Het KDV dat hier ook is gevestigd is van dezelfde houder. De BSO maakt onderdeel uit van Kinderopvang Lingewaal BV. Deze organisatie heeft in Vuren, Herwijnen en Gorinchem in totaal twee kinderdagverblijven, drie buitenschoolse opvanglocaties en één peutergroep.

Er wordt aan maximaal 44 kinderen opvang aangeboden in twee basisgroepen. Met dit aantal staat de BSO geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

## **Vorige onderzoeken**

De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan kan het zijn dat de toezichthouder in een volgend onderzoek opnieuw kijkt naar deze onderwerpen.

- Bij voorgaande inspecties in 2021 en 2022 zijn geen tekortkomingen geconstateerd.
- Bij het jaarlijks onderzoek d.d. 28-03-2023 is, na herstelaanbod, niet voldaan aan de eisen voor instellen van een oudercommissie. Advies tot handhaving voor instellen oudercommissie. Bij het nader onderzoek op d.d.14-11-2023 is de tekortkoming hersteld.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.



# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk.

### Pedagogisch beleid

#### **Conclusie pedagogisch beleid**

Het pedagogisch beleid van de houder voldoet, na herstelaanbod, aan de eisen.

#### **Inleiding**

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. In het beleidsplan moet de houder een aantal onderwerpen beschrijven. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk. De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan gelezen en beoordeeld. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum in gesprek te gaan met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat zij doen.

#### **Het pedagogisch beleidsplan**

Kinderopvangorganisatie Lingewaal BV heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan. In dit plan staan de afspraken die voor alle locaties hetzelfde zijn. In het pedagogisch beleidsplan van de BSO staat het beleid dat geldt voor de hele organisatie. De afspraken en de werkinstructies die speciaal gelden BSO De Kinderkamer Vuren zijn daaraan toegevoegd.

#### **Inhoud pedagogisch beleidsplan**

In dit onderzoek is het volledige pedagogisch beleidsplan beoordeeld.

Voor de beschrijving van deze eisen zie het hoofdstuk "Overzicht getoetste inspectie-items" achteraan in het rapport.

De volgende onderwerpen zijn niet compleet volgens de eisen beschreven in het pedagogisch beleidsplan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

Hiervoor is herstelaanbod aangeboden. Zie voor verder toelichting onderaan de paragraaf.

### **Uitvoering van het pedagogisch beleid**

De aanwezige beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat ook in de digitale werkomgeving van de organisatie. De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan.

#### kennis

De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. Tijdens het interview vertelt de beroepskracht dat zij (zoals in het beleid staat) werken met het programma Doen Kids. Er worden verschillende activiteiten aangeboden in de vakantie. Ieder jaar bespreken de beroepskrachten het pedagogisch beleidsplan in het teamoverleg.

#### werken in de praktijk

In de praktijk werken de aanwezige beroepskrachten volgens de uitgangspunten en werkinstructies uit het pedagogisch beleid.

Voorbeelden hiervan zijn:

- De kinderen gaan op de dag van de inspectie een activiteit doen. Ze gaan een speurtocht doen in de school.
- De kinderen krijgen tijdens het fruit eten water en thee aangeboden. Er is aandacht voor elkaar en er wordt gepraat.

### **Herstelaanbod inhoud pedagogisch beleid**

De houder heeft op 20-08-2024 een herstelaanbod gekregen met een hersteltermijn tot 03-09-2024 voor de volgende tekortkomingen in het pedagogisch beleidsplan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

Binnen de gestelde termijn heeft houder een aangepast pedagogisch beleidsplan toegezonden waarin de voorwaarden wel concreet omschreven staan. Er is een conceptversie van het aangepaste pedagogisch beleidsplan aangeleverd en beoordeeld. De houder heeft aangetoond dat dit concept ter advies aan de oudercommissie is voorgelegd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Pedagogische praktijk**

### **Conclusie pedagogische praktijk**

De houder van het kindercentrum draagt voldoende zorg voor de pedagogische kwaliteit in de praktijk.

### **Inleiding**

De houder moet zorgen voor goede pedagogische opvang op het kindercentrum. In de Wet kinderopvang worden vier manieren ("pedagogische basisdoelen") genoemd om dit te bereiken:

- zorgen voor emotionele veiligheid
- mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
- bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden
- kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving.

De toezichthouder beoordeelde de pedagogische praktijk door te kijken naar de manier waarop de beroepskrachten omgaan met de kinderen. Ook zijn er korte gesprekken gevoerd met de beroepskracht, de beroepskracht in opleiding en de manager. Er is gekeken op donderdagochtend tijdens het vrij spelen en het moment van fruit eten en drinken.

Voor de observatie wordt het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van GGD GHOR Nederland gebruikt. In dit veldinstrument staan voorbeelden van wat voldoende of onvoldoende is.



Hieronder staat de beoordeling van de vier pedagogische basisdoelen met een beschrijving van enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de inspectie.

### **De beroepskrachten zorgen voor emotionele veiligheid van kinderen**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

#### Observatie:

Er is verbaal en non-verbaal contact. De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind.

Een paar kinderen komen vragen of de beroepskracht hun zelfgemaakte hut wil komen bekijken. De beroepskracht reageert enthousiast en zegt dat zij graag naar de hut wil komen kijken. Ze loopt mee met de kinderen naar de hut en zegt: "goed gemaakt meiden".

Eén van de kinderen komt aan de beroepskracht vertellen dat zij nog niet klaar zijn met de speurtocht omdat er een aantal vragen/opdrachten van de muur zijn gevallen. De beroepskracht vraagt of zij de kinderen moet helpen. Het kind geeft aan dat dit niet hoeft. De beroepskracht zegt daarop: "Heel fijn dat je het wel even kwam vertellen".

### **De beroepskrachten bieden kinderen mogelijkheden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

*De beroepskrachten helpen bij en stimuleren de ontwikkeling van de kinderen*

#### Observatie:

De kinderen mogen vrij spelen. Ze kunnen zelf kiezen wat zij willen gaan doen. Tijdens het vrij spelen komen een paar kinderen naar de beroepskracht toe om te vragen of zij een spelletje wil doen. De beroepskracht gaat hier enthousiast op in en speelt een spel met de kinderen. Andere kinderen zijn met elkaar aan het spelen. Zo maken een aantal kinderen zogenaamd 'ijsjes'. De kinderen vragen aan één van de beroepskrachten of zij een 'ijsje' wil komen proeven. Dit doet de beroepskracht.

Na het fruit eten gaan de kinderen als activiteit een speurtocht doen. Een paar oudere kinderen van de BSO zijn tijdens het vrij spelen de speurtocht aan het uitzetten. Deze kinderen zijn enthousiast aan de slag gegaan met de taak die zij gekregen hebben.

### **De beroepskrachten dragen bij aan de sociale ontwikkeling van kinderen**

*De kinderen zijn deel van de groep*

#### Observatie:

Na het moment van fruit eten gaan de kinderen ter overbrugging een spelletje doen totdat de speurtocht klaar is. Dit is het spel 'Commando pinkelen'. De beroepskracht vraagt aan de kinderen of iedereen het spel kent. Een aantal kinderen geven aan dat zij dit spel niet kennen. De beroepskracht vraagt of één van de kinderen het spel wil uitleggen aan de andere kinderen. Eén van de kinderen begint enthousiast uit te leggen en een aantal andere kinderen vullen het kind aan. De beroepskracht leidt het spel in het begin maar geeft deze rol later over aan een ander kind. Daarna is door de toezichthouder gezien dat de groep kinderen het spel zelf verder speelt.

## **De beroepskrachten laten kinderen kennis maken met waarden en normen**

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast*

### Observatie:

- De beroepskrachten geven tijdig aan dat het bijna tijd is om op te gaan ruimen. De beroepskrachten geven daarna de kinderen allemaal een taak wat ze op mogen ruimen. De kinderen krijgen een compliment van de beroepskrachten als ze dit goed doen.
- De beroepskrachten herinneren de kinderen eraan dat ze na het plassen hun handen moeten wassen.
- Tijdens het moment van fruit eten en drinken zijn een aantal kinderen onrustig met hun bekers aan het schuiven op de tafel. Eén van de beroepskrachten vraagt vriendelijk aan de kinderen of zij hun beker kunnen laten staan.
- Twee kinderen mogen de beroepskracht meehelpen met het inschenken van inschenken van water en thee.

### Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en) (25-07-2024)
- Observatie (25-07-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang De Kinderkamer, versie 2024 2.2)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Conclusie**

De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

#### **Inleiding**

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum. Hieronder staat de beoordeling van de VOG's en koppelingen in het PRK door de toezichthouder.

#### **Inschrijving en koppeling in het PRK**

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de huidige bestuurder, de beroepskracht en de beroepskracht in opleiding die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie. En daarnaast zijn de vier andere vaste beroepskrachten, twee flex-medewerkers, de pedagogisch coach, de twee leidinggevende en de houder meegenomen in de steekproef. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder. De beroepskracht in opleiding is gekoppeld voordat zij gestart is met haar werkzaamheden. Dit is getoetst door interview.

#### **Opleidingseisen**

##### **Conclusie opleidingen**

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passende opleiding.

##### **Inleiding**

De beroepskrachten die op de groep staan op het kindercentrum moeten een opleiding hebben die geschikt is voor de kinderopvang. De opleidingseisen staan beschreven in de cao Kinderopvang. Dat geldt ook voor de pedagogisch beleidsmedewerker die op het kindercentrum ingezet wordt. Sinds juli jl. mogen er ook andersgekwalficeerde beroepskrachten op een BSO ingezet worden. Hieronder staat de beoordeling van de opleidingen van een aantal personen.

##### **Passende opleiding beroepskrachten**

De volgende personen zijn beoordeeld: de beroepskracht die werkzaam was op de locatie tijdens de inspectie. Deze persoon beschikt over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

##### **Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker**

Op het kindercentrum is een pedagogisch beleidsmedewerker werkzaam. Binnen de kinderopvangorganisatie is de functie opgedeeld in twee aparte functies: één als pedagogisch beleidsmedewerker en twee als pedagogisch coach. Voor de twee aparte functies gelden

verschillende opleidingseisen. De pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coaches hebben een passende beroepskwalificatie voor deze functie volgens de meest recente cao Kinderopvang.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

#### **Conclusie**

De houder heeft voldaan aan de eisen voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (PBM).

#### **Inleiding**

Op elk kindercentrum moet een PBM werkzaam zijn. Er zijn eisen voor hoeveel uur en voor welke taken de PBM aanwezig moet zijn. Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder van deze eisen.

#### **Berekende ureninzet en formatie van de PBM**

Kinderopvangorganisatie Kinderopvang Lingewaal BV heeft het minimaal totaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De benodigde inzet in het kalenderjaar 2024 is volgens de houder:

- 50 uur x 6 in het LRK geregistreerde kindercentra op 1-1-2024, dat is in totaal 300 uur voor pedagogisch beleidswerkzaamheden
- 10 uur x 23,58 fte beroepskrachten op 1-1-2024, dat is in totaal 236 uur voor coaching van beroepskrachten. (Fte is het aantal volledige dienstverbanden als alle dienstverbanden van de beroepskrachten opgeteld worden.)

Uit de volgende documenten blijkt dat de berekening redelijkerwijs klopt met de praktijk:

- overzicht van het aantal kindercentra van de houder in het LRK
- beleidsdocument 'Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker en (VE) Pedagogisch coach 2024'.

Het aantal werkuren per week van de PBM in 2024 komt redelijkerwijs overeen met de berekende uren. Dit blijkt uit het aantal fte voor de pedagogisch beleidsmedewerker(s), zoals vermeld in beleidsstuk 'Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker en (VE) Pedagogisch coach 2024'.

#### **Vastlegging urenverdeling over de kindercentra**

De houder heeft bepaald hoe hij de minimale jaarlijkse ureninzet van de PBM verdeelt over de kindercentra. De urenverdeling is schriftelijk vastgelegd. Het is opgenomen in het beleidsstuk 'Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker en (VE) Pedagogisch coach 2024'

De houder heeft bij de uren per kindercentrum onderscheid gemaakt tussen uren voor pedagogisch beleidswerkzaamheden en uren voor coaching van beroepskrachten. Uit de vastgelegde informatie blijkt dat alle beroepskrachten coaching krijgen.

#### **Inzichtelijkheid urenverdeling voor ouders en medewerkers**

De informatie over de urenverdeling in 2024 van de PBM (voor beleid en coaching) over alle kindercentra van de houder, is inzichtelijk voor alle ouders en beroepskrachten van BSO De Kinderkamer Vuren. Het beleidsstuk 'Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker en (VE) Pedagogisch coach 2024' kunnen ouders inzien op het ouderportaal. Via de nieuwsbrief van de coaches wordt het coach plan onder de aandacht gebracht en verder is het beleidsstuk 'Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker en (VE) Pedagogisch coach 2024' besproken met de beroepskrachten in een teamoverleg. Het is voor beroepskrachten inzichtelijk op de locatie.

### **Jaarlijkse coaching van iedere beroepskracht**

Uit interview (met de aanwezige beroepskracht, de beroepskracht in opleiding en de houder) blijkt dat het aannemelijk is dat alle beroepskrachten van kindercentrum BSO De Kinderkamer Vuren een vorm van coaching hebben ontvangen in 2023 en dat er daadwerkelijk coaching activiteiten voor alle beroepskrachten zijn gepland en deels uitgevoerd in 2024. De beroepskrachten hebben een individueel coaching gesprek gehad, waarbij wordt ingegaan op persoonlijke leerdoelen. Tijdens teamoverleg is de coach aanwezig en er vindt soms een groepsobservatie plaats op de BSO.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (25-07-2024)
- Observatie (25-07-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang De Kinderkamer, versie 2024 2.2)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang (verificatie 13-08-2024)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

14 van 19

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreeerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Personeel en groepen**

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;

15 van 19

- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: BSO De Kinderkamer Vuren
Website	: <a href="http://www.kinderkamer-vuren.nl">http://www.kinderkamer-vuren.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 44

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderopvang Lingewaal BV
Adres houder	: Mildijk 109
Postcode en plaats	: 4214 DR Vuren
KvK nummer	: 30244409
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: N. Temmen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: West Betuwe
Adres	: Postbus 112
Postcode en plaats	: 4190 CC Geldermalsen

### **Planning**

Datum inspectie	: 25-07-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 13-09-2024
Zienswijze houder	: 20-09-2024
Vaststelling inspectierapport	: 23-09-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 24-09-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 24-09-2024



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste inspecteur,

Hartelijk dank voor uw bezoek aan BSO De Kinderkamer in Vuren.

Wij vinden het fijn om te lezen dat u heeft geconstateerd dat de pedagogisch medewerkers zorgdragen voor de emotionele veiligheid, bijdragen aan de sociale ontwikkeling en de ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden bij de kinderen.

De Kinderkamer heeft kwaliteit hoog in het vaandel staan! We werken dagelijks met een fantastisch team om deze kwaliteit te waarborgen.