

# Inspectierapport

Buitenschoolse opvang De Kinderkamer Herwijnen (BSO)

Achterweg 35

4171 BA Herwijnen

Registratienummer 907785578

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	West Betuwe
Datum inspectie:	21-11-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-01-2025

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	7
Accommodatie.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat .....	12
Personeel en groepen .....	12
Accommodatie.....	14
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft het onderzoek uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie);
- gesprekken met beroepskrachten en contact met de locatieverantwoordelijke;
- het bekijken van de administratie (personeelsroosters en aanwezigheidslijsten), de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek);
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Het gaat om de volgende onderwerpen:

- werken volgens het pedagogisch beleid
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de inzet van beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie-uursregeling, administratie, inzet beroepskrachten in opleiding, achterwacht)
- de stabiliteit van de opvang voor kinderen (opvang in vaste basisgroepen, gebruik ruimtes, toewijzing van een mentor)
- de accommodatie (eisen aan ruimtes).

## **Beschouwing**

De toezichthouder heeft op donderdag 21 november 2024 buitenschoolse opvang (BSO) De Kinderkamer Herwijnen in Herwijnen bezocht voor het jaaronderzoek.

## **Conclusie onderzoek**

De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

## **Korte beschrijving van het kindercentrum**

Buitenschoolse opvang De Kinderkamer Herwijnen is gevestigd in de Brede school in Herwijnen. Op de BSO wordt opvang geboden aan kinderen in twee basisgroepen met in totaal 44 kinderen. Voor het buiten spelen wordt gebruik gemaakt van het schoolplein van de Brede school.

De BSO staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) met 56 kindplaatsen.

In de Brede school zit naast basisscholen CBS Herwijnen en OBS de Schatkist ook kinderdagverblijf (KDV) De Kinderkamer Herwijnen. Beide voorzieningen zijn onderdeel van Kinderopvang Lingewaal BV, de houder. De organisatie biedt opvang in Vuren, Herwijnen en Gorinchem en heeft in totaal drie KDV's en drie BSO's.

**Vorige onderzoeken**

De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan kan het zijn dat de toezichthouder in een volgend onderzoek opnieuw kijkt naar deze onderwerpen. In de afgelopen drie inspectiejaren heeft het kindercentrum voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

#### **Conclusie uitvoering van het pedagogisch beleid**

De houder van het kindercentrum draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

#### **Inleiding**

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk.

De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum in gesprek te gaan met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat zij doen.

#### **Het pedagogisch beleidsplan**

Kinderopvang Lingewaal BV heeft voor iedere locatie een pedagogisch beleidsplan. In het beleidsplan staan de werkwijze en afspraken die voor de BSO gelden.

#### **Uitvoering van het pedagogisch beleid**

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat in de digitale werkomgeving van de organisatie.

De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. Een voorbeeld hiervan is het volgende uit het volgende citaat:

*"We benutten dagelijks onze interactie tussen pedagogisch medewerker en kind als basis voor onze pedagogische kwaliteit. We zijn ons ervan bewust dat een goed interactie met de kinderen maar zeker ook met collega's van groot belang is voor het welbevinden van de kinderen."*

#### Observatie:

Tijdens het bezoek zijn de kinderen verspreid over de verschillende ruimtes aan het spelen. De toezichthouder heeft gezien dat een aantal kinderen zich vermaken met een poppenhuis en poppen. Eén van de beroepskrachten is in dezelfde ruimte en kijkt met de kinderen mee. Er zijn korte gesprekjes tussen de beroepskracht en de kinderen. Eén van de andere kinderen wil graag een spelletje spelen (Sinterklaas kwartetten). Zij vraagt de toezichthouder om te spelen. Na een spelletje neemt de beroepskracht het over en meer kinderen sluiten zich aan.

Later op de middag gaan alle kinderen en beroepskrachten met elkaar aan tafel voor een eet- en drinkmoment. Ook hier hebben de kinderen en beroepskrachten gezellige gesprekjes met elkaar. Er worden grapjes gemaakt en er wordt gelachen.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (binnen- en buitenruimte/ interactie beroepskrachten/kinderen/ aantal kinderen)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang De Kinderkamer, Versie 2024 2.2)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Conclusie**

De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

#### **Inleiding**

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum.

Hieronder staat de beoordeling van de VOG's en koppelingen in het PRK door de toezichthouder.

### **Inschrijving en koppeling in het PRK**

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de houder (natuurlijk persoon), de huidige bestuurder en de beroepskrachten. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder.

De bestuurder van de kinderopvangorganisatie is ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld door de houder. Er heeft geen wijziging plaatsgevonden in bestuur het afgelopen jaar volgens de gegevens in het Nederlands Handelsregister (NHR).

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs**

#### **Conclusie**

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en andersgekwalficeerde beroepskrachten voldoet aan de eisen.

#### **Inleiding**

De houder moet voldoende personeel inzetten op de BSO. Dat geldt voor de beroepskrachten, andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling wordt voldaan. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn.

Hieronder staat hoe de toezichthouder de eisen voor de inzet van beroepskrachten beoordeeld heeft.

### **Beroepskracht-kindratio**

Er moeten voldoende beroepskrachten ingezet worden in verhouding tot het totaal aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum (en de leeftijden van de kinderen). Dit wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. Door middel van een rekentabel van de overheid (1ratio) kan de houder berekenen hoeveel beroepskrachten nodig zijn.

De beroepskracht-kindratio op de BSO op de dag van de inspectie is getoetst door observatie. Op de BSO waren 23 kinderen aanwezig in de leeftijden van 4 t/m 12 jaar en twee beroepskrachten. Het aantal aanwezige beroepskrachten in verhouding tot de leeftijden van de kinderen is voldoende.

### **Afwijkende inzet beroepskrachten op studie- en vakantiedagen (drie-uursregeling)**

Als een kindercentrum 10 uur of langer open is op een dag, mogen er maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten op elke groep staan dan nodig is. Dat is vanwege de werk- en pauzetijden van de beroepskrachten. In de kinderopvang wordt dit drie-uursregeling genoemd. De drie-uursregeling is voor de BSO van toepassing op studiedagen en vakantiedagen, wanneer hele dagen opvang geboden wordt. Uit de personeelsroosters en interview blijkt dat op studie- en vakantiedagen ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan nodig is. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgelegde kaders.

### **Afwijkende inzet beroepskrachten op schooldagen**

Een BSO mag op schooldagen maximaal een half uur minder beroepskrachten inzetten op elke basisgroep. De tijden mogen elke dag en in elke basisgroep verschillen. Op schooldagen wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio op deze locatie.

### **Aantal beroepskrachten bij afwijkende inzet**

Binnen de kaders van de drie-uursregeling op studie- en vakantiedagen of tijdens het half uur afwijken op schooldagen wordt ten minste de helft van het nodige aantal beroepskrachten ingezet.

### **Overzichten inzet beroepskrachten en presentielijsten kinderen**

De houder werkt met digitale overzichten van de dagelijkse inzet van beroepskrachten met de werktijden. En met digitale presentielijsten van de kinderen met vermelding van leeftijd en haal- en brengtijden. Hiermee wordt de benodigde en de afwijkende inzet van beroepskrachten aangetoond.

### **Telefonische achterwacht bij inzet van 1 beroepskracht**

Als er maar 1 beroepskracht ingezet wordt op het kindercentrum moet er een telefonische achterwacht beschikbaar zijn. Deze persoon moet binnen een kwartier aanwezig kunnen zijn. De telefonische achterwacht is bekend bij de aanwezige beroepskracht.

### **Aanwezigheid tweede volwassene bij afwijkende inzet van 1 beroepskracht**

Bij afwijkende inzet van 1 beroepskracht (op studie- en vakantiedagen of gedurende een half uur op schooldagen bij het ophalen van kinderen) is er nog een andere volwassene aanwezig in het kindercentrum.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Conclusie**

De houder heeft voldaan aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang.



## **Inleiding**

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op de BSO is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Alle kinderen moeten een vaste beroepskracht als mentor hebben. Hieronder staan de eisen voor de stabiliteit en de beoordeling door de toezichthouder.

## **Opvang in basisgroepen**

De opvang op de BSO vindt plaats in vaste basisgroepen. Op schoolvrije dagen is er kindercentrum-overstijgende opvang op de BSO.

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in basisgroepen op het kindercentrum als volgt:

<b>Naam groep</b>	<b>Leeftijdsofbouw</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>
Basisgroep 1	4-13 jaar	22
Basisgroep 2	4-13 jaar	22

Het aantal kinderen in de basisgroepen voldoet aan de eisen. De indeling van de basisgroepen in de praktijk komt overeen met het pedagogisch beleid.

## **Samenvoegen basisgroepen**

Op rustige dagen in de week worden basisgroepen volledig samengevoegd. Bij het samenvoegen van volledige basisgroepen is geen sprake van opvang in een andere groep. Schriftelijke toestemming van ouders is dan niet nodig. De werkwijze voor het samenvoegen van basisgroepen is beschreven in het pedagogisch beleid.

## **Toewijzing van een mentor**

Elk kind in de basisgroep moet een mentor hebben. Dat is één van de vaste beroepskrachten die het kind goed kent.

In een interview met de aanwezige vaste beroepskracht is besproken hoe de mentor werkt. Het beleidsplan schrijft het volgende over het mentorschap: *"Waar mogelijk bezorgt de mentor het kind op de eerste opvangdag een warm welkom en maakt de mentor het kind vertrouwd met de nieuwe omgeving. Bij de BSO is het extra belangrijk dat ook de bso'er zelf weet dat hij/zij terecht kan bij kleine of grote vragen bij de mentor. Uiteraard blijven ook de overige PM'ers beschikbaar. De mentor draagt zorg voor een goede relatie met zijn/haar mentorkinderen. De mentor accepteert het kind onvoorwaardelijk zoals het is (veiligheid) en bouwt een relatie op (vertrouwen). Soms even een extra telefonisch contactmoment met de ouders als in de hectiek van het ophaalmoment niet alles rustig besproken kon worden."*

De toewijzing en de taken van de mentor voldoen aan de eisen.

## **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (binnen- en buitenruimte/ interactie beroepskrachten/kinderen/ aantal kinderen)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang De Kinderkamer, Versie 2024 2.2)
- Personenregister Kinderopvang (d.d. 14-12-2024)
- VOG-verificatie houder (d.d. 14-12-2024)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Eisen aan ruimtes

#### **Conclusie**

De binnen- en buitenruimtes zijn voldoende groot, veilig en passend ingericht met betrekking tot het aantal en de leeftijdscategorie van de kinderen.

#### **Inleiding**

Het gebouw en de buitenruimte van het kindercentrum moeten aan een aantal eisen voldoen. De binnen- en buitenruimte moeten groot genoeg zijn voor alle aanwezige kinderen. Ook moeten de ruimtes veilig en toegankelijk zijn en zo zijn ingericht dat kinderen er goed kunnen spelen.

Bij het onderzoek voor registratie in het LRK wordt de accommodatie altijd beoordeeld. Daarop is het maximaal aantal kindplaatsen in het LRK gebaseerd. Bij de jaaronderzoeken vanaf 2023 wordt er opnieuw naar de ruimtes gekeken, omdat mogelijk in de loop der tijd de beschikbaarheid of het gebruik van binnen- of buitenspeelruimtes is gewijzigd. Ook zijn de eisen voor de registratie van de accommodatie in het LRK aangescherpt. Hieronder staat de beoordeling van deze eisen.

#### **Beschikbare binnenspeelruimte**

Per aanwezig kind is voldoende binnenspeelruimte beschikbaar.

De basisgroepen van de BSO maken gebruik van de volgende ruimtes:

- Leerplein 1 - 30,4 m<sup>2</sup>
- BSO – basisgroep 1 (eigen ruimte) – 33,4 m<sup>2</sup>
- Leerplein 3 - 29,8 m<sup>2</sup>
- Speellokaal - 83,4 m<sup>2</sup>
- Hal - 356,9 m<sup>2</sup>

Totale oppervlakte is **533,9** m<sup>2</sup>. Voor het aantal kindplaatsen van de locatie (56) is dit ruim voldoende. Er moet minimaal 196 m<sup>2</sup> zijn.

Deze ruimtes zijn na schooltijd altijd helemaal beschikbaar voor de BSO. Onder schooltijd worden ze gebruikt door de basisschool.

#### **Beschikbare buitenspeelruimte**

Per aanwezig kind is voldoende vaste buitenspeelruimte beschikbaar. Voor het buitenspelen wordt gebruik gemaakt van het schoolplein. Hier is meer dan voldoende m<sup>2</sup> aanwezig voor de 56 kinderen.

#### **Passende inrichting en veiligheid van de binnen- en buitenruimtes**

De vaste groepsruimte van de BSO heeft een bouwhoek, woonhoek, bank, kasten met spelmateriaal, puzzels, boeken en knutselmateriaal en tafels. De kinderen kunnen ook materialen meenemen en ermee spelen op één van de leerpleinen.

Op het schoolplein zijn speelattributen waar de kinderen mee kunnen spelen. Ook heeft de BSO zelf spelmateriaal zoals fietsjes, steps, ballen, skeelers, etc.

10 van 17

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie (binnen- en buitenruimte/ interactie beroepskrachten/kinderen/ aantal kinderen)
- Inspectierapport (d.d. 11-03-2019, incidenteel onderzoek)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
<b>Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs</b>
<p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.</p> <p>Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.</p>

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgequalificeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Bij de inzet van een andersgequalificeerde beroepskracht is ter ondersteuning van deze andersgequalificeerde beroepskracht ten minste een andere beroepskracht op het kindercentrum of op de locatie van een activiteit aanwezig.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 8 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een

13 van 17

voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Buitenschoolse opvang De Kinderkamer Herwijnen
Website	: <a href="http://www.kinderkamer-vuren.nl">http://www.kinderkamer-vuren.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 56

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderopvang Lingewaal BV
Adres houder	: Mildijk 109
Postcode en plaats	: 4214 DR Vuren
KvK nummer	: 30244409
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Ross

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: West Betuwe
Adres	: Postbus 112
Postcode en plaats	: 4190 CC Geldermalsen

### **Planning**

Datum inspectie	: 21-11-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 30-12-2024
Zienswijze houder	: 10-01-2025
Vaststelling inspectierapport	: 14-01-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-01-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-01-2025





## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Hartelijk dank voor uw prettige bezoek aan BSO De Kinderkamer in Herwijnen.

Het is fijn te vernemen dat wij voldoen aan de geïnspecteerde punten.

De Kinderkamer heeft kwaliteit hoog in het vaandel staan! We werken dagelijks met een fantastisch team om deze kwaliteit te waarborgen.

Met vriendelijke groet,  
Karin de Groot